

1 - Como criar e publicar um edital - Dados do Edital (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Para criar um edital nas modalidades de Pregão ou Concorrência, acesse o menu Editais e Processos e depois clique em **ADICIONAR**.

The screenshot shows the BOMNET web application interface. On the left, a sidebar menu has 'Editais e Processos' highlighted with a red circle. In the top right corner, a red arrow points to a green 'ADICIONAR' button. The main area displays a form for creating a new bid process, with various fields for selection and input. Below the form, a table lists existing processes.

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	UF	EDITAL	NÚMERO DO PROCESSO	OBJETO	DATA DE PUBLICAÇÃO	DATA INÍCIO PROPOSTA	DATA DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE (Critério de Julgamento)	SITUAÇÃO	DATA DE CRIAÇÃO	OPÇÕES
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	PR	29.05	123456	Prestação de serviços méd.	29/05/2025 09:33:15	29/05/2025 09:35:00		Credenciamento (Preço Fixo)	Publicado	29/05/2025	[ícones]
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	PR	22.05	0522	teste	22/05/2025	22/05/2025	22/05/2025	Pregão (Setor público)	Publicado	22/05/2025	[ícones]

São 3 abas a serem preenchidas para concluir.

The screenshot shows the 'CADASTRAR EDITAL' form. At the top, there are three tabs: 'DADOS DO EDITAL', 'DADOS DO LOTE/ITEM', and 'DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS'. Below the tabs, the form displays the 'Nome do Órgão Promotor' as 'PM Andrada e Silva' and the 'CNPJ' as '10.149.329/0001-72'.

Na primeira aba **DADOS DO EDITAL** preencheremos as informações gerais, começando pela **MODALIDADE** e **FINALIDADE DA LICITAÇÃO**.

The screenshot shows two dropdown menus. The first is labeled 'MODALIDADE *' and has 'Pregão (Setor público)' selected. The second is labeled 'FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OPERAÇÃO *' and has 'Aquisição de Bens Comuns' selected.

Na escolha por **UTILIZAR VERBA FEDERAL**, caso seja selecionada a opção SIM, o sistema faz a integração dos dados com a plataforma Transfere Gov. Nesse caso, abrem-se 3 campos obrigatórios que devem ser preenchidos - o **NÚMERO DO INSTRUMENTO**, o **ANO DO INSTRUMENTO** e o **ANO DO PROCESSO**. Essas informações devem ser obtidas internamente junto com a sua secretaria de administração.

DADOS DO EDITAL **DADOS DO LOTE/ITEM** **DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS**

Nome do Órgão Promotor: CNPJ
PM Andrada e Silva 10.149.329/0001-72

Informamos que a plataforma Transfere Gov que processa informações de transferências de recursos da União passou a receber informações de licitação 14.133/2021. Dessa forma, essa licitação será informada à plataforma TransfereGov (+BRASIL) do Governo Federal e no PNCP-Portal Nacional de Contratação (PREGÃO).

MODALIDADE *
 Pregão (Setor público)

UTILIZAREI VERBA FEDERAL
☒ Sim ☐ Não

AMPARO LEGAL *
 Lei 14.133/2021
 ⓘ = Caso a Lei com cadastro inativado no

FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OPERAÇÃO *
 Aquisição de Bens Comuns

NÚMERO DO EDITAL *
 Informe o nº do edital

TRANSFERE GOV

NÚMERO INSTRUMENTO *
 Informe o nº do instrumento

ANO INSTRUMENTO *
 Informe o ano do instrumento

ANO PROCESSO *
 Informe o ano do processo

Depois, preencha o **NÚMERO DO EDITAL**. Recomenda-se colocar o ano ao lado do número. Preencha o **NÚMERO DO PROCESSO**, caso não haja apenas repita o número do edital.

NÚMERO DO EDITAL *
 001/2025

NÚMERO DO PROCESSO *
 001/2025

Na exigência da **GARANTIA DE PROPOSTA**, caso seja selecionado **SIM** o sistema tornará obrigatório o envio do comprovante de caução por parte do licitante no momento do cadastro da proposta, conforme previsto no artigo 58 da lei 14.133.

EXIGIR GARANTIA DE PROPOSTA *
 Sim

Preencha quem será o pregoeiro ou **AGENTE DE CONTRATAÇÃO**, e a **UNIDADE COMPRADORA**. Selecione quais os usuários farão parte da **EQUIPE DE APOIO**.

Agente de Contratação*

AGENTE DE CONTRATAÇÃO *
 Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo

TELEFONE
 (11) 3113-1900

EMAIL
 anderson@bomnet.com.br

UNIDADE COMPRADORA *
 PM Andrada e Silva

CEP
 83030-570

ENDEREÇO
 Rua União da Vitória

NÚMERO
 567

COMPLEMENTO
 Apto., Conjunto, Torre, Bloco e etc.

BAIRRO
 Silveira da Motta

CIDADE
 São José dos Pinhais

ESTADO
 PR

Equipe de Apoio*

☐ André Pinto Rebouças
☐ Comprador da Silva
☐ André Pinto Rebouças
☐ Licitante PF Leandro
☐ Jaqueline Neves
☐ Josefa Cecília da Mata

Preencha a **DESCRIÇÃO DO OBJETO DO EDITAL** de forma completa, e logo abaixo, escolha na lista para facilitar nas buscas qual o **OBJETO** e **SEGMENTO** da licitação.

Descrição do Objeto do Edital

DESCRIÇÃO DO OBJETO DO EDITAL *

Objeto completo

Caractere máximo: 5105

Objeto e Segmentação da Licitação

OBJETOS

Alimentação

SEGMENTOS

Cesta básica

No **CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE**, escolha entre MENOR PREÇO e MAIOR DESCONTO. No Menor Preço, vai vencer o licitante que der o menor preço em reais, e no Maior Desconto vencerá quem der o maior percentual de desconto sobre um determinado preço de referência, que será cadastrado no momento da criação dos lotes.

Julgamento e Validade da Proposta

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE *

Selecione o critério abaixo

Menor Preço

Maior Desconto

FASE HABILITAÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO * ⓘ

Fase Habilitação Antecede Julgamento

Dependendo da finalidade da licitação, ainda é possível escolher o modo de MAIOR PREÇO, como nos casos de concessões de uso de bens públicos, ou em situações específicas onde o objetivo é obter a maior receita para a administração pública. Nesse caso, quando a **FINALIDADE DA LICITAÇÃO** prevista em lei é escolhida, a opção de Maior Preço aparece para seleção.

A **VALIDADE DA PROPOSTA** por padrão vem preenchida com 60 dias, podendo ser editada.

O sistema permite fazer a inversão da fase de Habilitação conforme o parágrafo 1º do Artigo 17 da lei 14133. Ao selecionar o Sim no campo **FASE HABILITAÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO**, os licitantes poderão cadastrar seus documentos de habilitação junto com a proposta, e estes documentos poderão ser analisados antes da fase de Lances. Para isso é necessário que o edital de licitação preveja expressamente essa possibilidade e que o ato motivado que a autorize explique os benefícios decorrentes.

Julgamento e Validade da Proposta

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE *

Menor Preço

VALIDADE DA PROPOSTA *

60 Dias

FASE HABILITAÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO * ⓘ

Fase Habilitação Antecede Julgamento

Agora preencha as datas e horários da licitação.

Comece preenchendo qual **DIA E HORÁRIO** os licitantes poderão começar a cadastrar suas propostas e quando esse prazo se encerrará. Pelo menos 8 dias úteis de cadastro de proposta são necessários, porém é necessário observar o disposto no artigo 55 da lei 14133, pois em muitos casos o prazo poderá ser maior.

Depois, preencha a data e hora para o início da análise das propostas e para a fase de lances. O sistema avança de fase automaticamente conforme as datas e horas preenchidas, exceto para o início dos lances. O pregoeiro ou agente de contratação iniciará cada lote de forma manual na Sala de Negociação.

Data e Hora referente a:

INÍCIO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS *	TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS *	ABERTURA E ANÁLISE DE PROPOSTAS	INÍCIO DE LANCES *
09/06/2025 15:00	20/06/2025 15:00	20/06/2025 15:01	20/06/2025 15:30

No **MODO DE DISPUTA** poderá ser escolhido entre ABERTO ou ABERTO E FECHADO.

Sala

MODO DE DISPUTA *

Selecione o modo de disputa

Aberto

Aberto e Fechado

No modo de disputa ABERTO, a fase de lances tem 10 minutos que serão prorrogados por mais 2 minutos automaticamente sempre que algum participante der um lance durante os últimos 2 minutos.

No modo de disputa ABERTO E FECHADO a fase de lances terá 15 minutos. Depois, há um período randômico, quando o sistema fechará aleatoriamente a qualquer momento num prazo máximo de até 10 minutos. E depois disso, o sistema vai convocar para um último lance fechado que será revelado após 5 minutos, o vencedor e as empresas que tiverem lances até 10% superiores. Não havendo no mínimo 3 ofertas nessas condições, o sistema convocará os autores dos melhores valores subsequentes até no máximo de 3.

Para o momento da disputa, você pode escolher se os licitantes devem dar seus lances pelo valor **GLOBAL DO LOTE** ou **UNITÁRIO**. Por exemplo, se o lote possui 10 unidades de um determinado produto a um preço hipotético de 2 reais cada, se for escolhido o valor global, os licitantes vão disputar seus preços baseados num preço de referência de 20 reais, e se for escolhido o valor unitário, eles vão disputar seus preços baseados no valor de uma única unidade, nesse caso em torno de 2 reais.

Por fim, você pode **DESATIVAR O CHAT** da Sala de Negociação em todas as fases ou em fases específicas. Avalie bem a necessidade de utilizar esse recurso, na dúvida o recomendado é não desativar pois assim os licitantes poderão se comunicar mediante o chat, otimizando assim o contato com a administração.

OS LANCES DEVEM CONSIDERAR O VALOR *

Selecione o valor

Global do Lote

Unitário para o Item

DESATIVAR CHAT DOS LICITANTES NAS SEGUINTE FASES *

☐ Sim ☒ Não

Selecione a fase

Assim que estiver tudo preenchido nessa primeira parte, clique no **SALVAR** para depois prosseguir com o preenchimento da segunda aba para criação dos lotes.